

Số: 64 /KL-TTr

Đồng Nai, ngày 6 tháng 6 năm 2017

## KẾT LUẬN THANH TRA

### Về tổ chức và hoạt động của Văn phòng công chứng Hồ Nai

Thực hiện Quyết định số 23/QĐ-TTr ngày 03/3/2017 của Chánh Thanh tra Sở Tư pháp về việc thanh tra chuyên ngành công chứng năm 2017, từ ngày 14/3/2017 đến ngày 16/3/2017, Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Văn phòng công chứng Hồ Nai; địa chỉ: số 2514, ấp Thanh Hóa, xã Hồ Nai 3, huyện Trảng Bom, tỉnh Đồng Nai.

Xét báo cáo kết quả thanh tra tổ chức và hoạt động của VPCC Hồ Nai ngày 01/6/2017 của Trưởng đoàn thanh tra, ý kiến giải trình của Trưởng Văn phòng công chứng Hồ Nai, Chánh Thanh tra Sở Tư pháp kết luận như sau:

#### **I. Khái quát chung về VPCC Hồ Nai**

##### **1. Về tổ chức, hoạt động**

VPCC Hồ Nai được thành lập theo Quyết định số 3274/QĐ-UBND ngày 10/11/2009 của UBND tỉnh cho phép thành lập Văn phòng công chứng do một công chứng viên thành lập; hoạt động theo Giấy đăng ký hoạt động số 05/TP-ĐKHH ngày 20/11/2009 do Sở Tư pháp tỉnh Đồng Nai cấp và chuyển đổi loại hình VPCC do một Công chứng viên thành lập sang loại hình VPCC do hai Công chứng viên trở lên thành lập theo Quyết định số 720/QĐ-UBND ngày 08/3/2013 của UBND tỉnh và được Sở Tư pháp cấp Giấy đăng ký hoạt động (lần 2) số 05/TP-ĐKHH ngày 20/3/2013.

VPCC Hồ Nai có địa chỉ trụ sở tại số 2514, ấp Thanh Hóa, xã Hồ Nai 3, huyện Trảng Bom, tỉnh Đồng Nai (số cũ là 44/3).

VPCC đã thực hiện đăng báo đối với việc thành lập và chuyển đổi loại hình hoạt động.

Ngày 23/8/2016, VPCC Hồ Nai được Công an tỉnh Đồng Nai cấp lại Giấy chứng nhận đã đăng ký mẫu dấu số 18773/ĐKMD; Mã số thuế: 3602183324.

Hiện VPCC có 03 Công chứng viên hoạt động: ông Nguyễn Phúc Kỳ, ông Nguyễn Văn Tuấn, ông Nguyễn Duy Tâm.

##### **2. Tình hình hoạt động, doanh thu và nghĩa vụ tài chính**

Theo báo cáo của VPCC, trong niên hạn thanh tra, tổng số các trường hợp công chứng, chứng thực; doanh thu và nghĩa vụ tài chính đã thực hiện như sau:

*Năm 2015: đã thực hiện công chứng 13.375 hợp đồng, giao dịch. Tổng doanh thu là 2.357.337.959 đồng; nghĩa vụ tài chính đã thực hiện cụ thể: thuế thu nhập doanh nghiệp là 20.042.210 đồng, thuế VAT là 235.718.294 đồng, thuế môn bài là 1.000.000 đồng.*

Năm 2016: đã thực hiện công chứng 17.625 hợp đồng, giao dịch; chứng thực bản sao là 5.355, chứng thực chữ ký trong giấy tờ, văn bản là 3.823. Tổng doanh thu là 2.564.118.226 đồng; nghĩa vụ tài chính đã thực hiện cụ thể: thuế thu nhập doanh nghiệp là 34.267.240 đồng, thuế VAT là 256.374.739 đồng, thuế môn bài là 1.000.000 đồng.

## **II. Kết quả thanh tra**

### **1. Việc thành lập, đăng ký hoạt động và sử dụng lao động**

- VPCC Hồ Nai đã cung cấp toàn bộ các giấy tờ liên quan đến việc thành lập và hoạt động của Văn phòng, bao gồm: Quyết định cho phép thành lập Văn phòng công chứng do một công chứng viên thành lập; Giấy đăng ký hoạt động (lần 1); Quyết định cho phép chuyển đổi loại hình VPCC do một Công chứng viên thành lập sang loại hình VPCC do hai Công chứng viên trở lên thành lập; Giấy đăng ký hoạt động (lần 2).

VPCC đã thực hiện đăng báo đối với việc thành lập và chuyển đổi loại hình hoạt động theo đúng quy định tại Điều 26 Luật Công chứng.

VPCC Hồ Nai đã thực hiện đăng ký mẫu dấu và mã số thuế theo quy định.

#### **\* VPCC có 03 Công chứng viên hoạt động**

- Ông Nguyễn Phúc Kỳ - Thẻ Công chứng viên số 1239/TP-CC cấp ngày 30/8/2013.

- Ông Nguyễn Văn Tuấn - Thẻ Công chứng viên số 1240/TP - CC cấp ngày 30/8/2013.

- Ông Nguyễn Duy Tâm - Thẻ Công chứng viên số 10/CCV cấp ngày 10/5/2016.

#### **\* Về nhân sự**

Hiện làm việc tại VPCC có 11 nhân sự; gồm 03 Công chứng viên và 08 nhân viên; cụ thể:

- Ông Nguyễn Phúc Kỳ - Công chứng viên - Trưởng VPCC;

- Ông Nguyễn Văn Tuấn - Công chứng viên;

- Ông Nguyễn Duy Tâm - Công chứng viên;

- Ông Phan Tấn Phát - Thủ quỹ;

- Ông Đỗ Quang Thái - Nhân viên nghiệp vụ;

- Ông Đỗ Thái Sơn - Nhân viên nghiệp vụ;

- Ông Nguyễn Thành Luân - Nhân viên nghiệp vụ;

- Bà Vũ Thị Kim Hằng - Nhân viên nghiệp vụ;

- Ông Dương Minh Nhật - Nhân viên nghiệp vụ;

- Bà Nguyễn Ngọc Quỳnh Trang - Nhân viên nghiệp vụ;

- Bà Trần Thị Xuân - Nhân viên nghiệp vụ.

Văn phòng đã ký Hợp đồng cộng tác với 05 cộng tác viên phiên dịch: ông Nguyễn Đức Trường; bà Nguyễn Thị Pha Lê; bà Nguyễn Anh Thơ; ông Trần Việt Linh; ông Lý Lục Mùi.

Hiện Văn phòng có 01 người tập sự hành nghề công chứng (*ông Nguyễn Tân Yên*).

## **2. Việc thực hiện quy định về niêm yết, lập sổ sách và công tác lưu trữ hồ sơ, thực hiện chế độ báo cáo**

### **a) Việc niêm yết lịch làm việc, nội quy tiếp dân, thủ tục hành chính**

- Qua kiểm tra thực tế cho thấy VPCC đã xây dựng và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc: nội quy, thời giờ làm việc, mức phí, thù lao công chứng, lệ phí chứng thực, cấp bản sao; Danh sách cộng tác viên phiên dịch tại Văn phòng và Bộ thủ tục hành chính trong lĩnh vực công chứng ban hành kèm theo Quyết định số 451/QĐ-UBND ngày 16/02/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai.

### **b) Việc lập các loại sổ sách và lưu trữ hồ sơ**

Qua kiểm tra thực tế và kiểm tra các hồ sơ tài liệu có liên quan cho thấy: VPCC đã mở Sổ theo dõi việc sử dụng lao động, Sổ công chứng hợp đồng, giao dịch theo quy định của Luật Công chứng, Thông tư số 11/2011/TT-BTP ngày 26/7/2011 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp, Thông tư số 06/2015/TT-BTP ngày 15/6/2015 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Công chứng và đã mở Sổ theo dõi công văn theo quy định về văn thư lưu trữ.

Tuy nhiên, Sổ theo dõi công chứng bản dịch; Sổ theo dõi việc sử dụng lao động không đúng mẫu quy định tại Thông tư số 06/2015/TT-BTP ngày 15/6/2015.

### **\* Về lưu trữ hồ sơ**

VPCC đã bố trí kho lưu trữ hồ sơ riêng tại trụ sở Văn phòng theo quy định.

### **d) Việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo**

VPCC Hồ Nai đã thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

## **3. Tình hình khiếu nại, tố cáo**

Theo báo cáo của Trưởng VPCC, trong niên hạn thanh tra, không có trường hợp khiếu nại, tố cáo liên quan đến hoạt động hành nghề của Văn phòng.

## **4. Việc ứng dụng Phần mềm Quản lý giao dịch bảo đảm**

Đoàn thanh tra ghi nhận ý kiến của Trưởng VPCC như sau: “hiện Văn phòng đã sử dụng Phần mềm Quản lý giao dịch bảo đảm, tuy nhiên, trong quá trình sử dụng có lúc lưu dữ liệu không được, có lỗi đường truyền, quá trình thực hiện còn gặp nhiều khó khăn”.

## **5. Việc tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ công chứng**

Trong năm 2016, Công chứng viên đang làm việc tại Văn phòng đã tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công chứng theo quy định tại Điều 12 Thông tư số 06/2015/TT-BTP ngày 15/6/2015 của Bộ Tư pháp.

#### **6. Việc mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế cho Công chứng viên và người lao động**

VPCC Hồ Nai đã thực hiện mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp cho công chứng viên làm việc tại Văn phòng theo đúng quy định tại Điều 37 Luật Công chứng (theo Hợp đồng số AD016/14EF08110 ngày 01/7/2014, Hợp đồng số LMX/926488 ngày 20/7/2015, Hợp đồng số LMX/926488 ngày 11/7/2016).

Tại thời điểm thanh tra, Văn phòng chưa cung cấp chứng từ thể hiện việc tham gia chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động theo quy định pháp luật.

#### **7. Việc thu phí công chứng, thù lao công chứng và thực hiện nghĩa vụ tài chính**

Theo báo cáo của Trưởng VPCC, Văn phòng đã lập đầy đủ các loại sổ sách kế toán và thực hiện việc khai báo thuế, các nghĩa vụ tài chính đối với nhà nước theo quy định.

Qua kiểm tra, các trường hợp công chứng, chứng thực; doanh thu và nghĩa vụ tài chính do VPCC Hồ Nai đã thực hiện trong niên hạn thanh tra như sau:

*Năm 2015: đã thực hiện công chứng 13.375 hợp đồng, giao dịch. Tổng doanh thu là 2.357.337.959 đồng; nghĩa vụ tài chính đã thực hiện cụ thể như sau: thuế thu nhập doanh nghiệp là 20.042.210 đồng, thuế VAT là 235.718.294 đồng, thuế môn bài là 1.000.000 đồng.*

*Năm 2016: đã thực hiện công chứng 17.625 hợp đồng, giao dịch; chứng thực bản sao là 5.355, chứng thực chữ ký trong giấy tờ, văn bản là 3.823. Tổng doanh thu là 2.564.118.226 đồng; nghĩa vụ tài chính đã thực hiện cụ thể như sau: thuế thu nhập doanh nghiệp là 34.267.240 đồng, thuế VAT là 256.374.739 đồng, thuế môn bài là 1.000.000 đồng.*

VPCC thực hiện việc thu phí quy định tại điểm c, Khoản 2, Điều 2 Thông tư số 08/2012/TTLT-BTC-BTP ngày 19/01/2012 của Bộ Tài chính và Bộ Tư pháp; đã thu thù lao theo quy định tại Quyết định số 10/2015/QĐ-UBND ngày 01/6/2015 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành mức trần thù lao công chứng đối với các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

#### **8. Về nghiệp vụ công chứng**

Đoàn thanh tra đã thực hiện kiểm tra ngẫu nhiên đối với một số hồ sơ công chứng từ 01/01/2015 đến 31/12/2016. Qua kiểm tra, đa số các hồ sơ được công chứng cơ bản thực hiện đúng theo quy định pháp luật về công chứng và pháp luật có liên quan.

Hồ sơ khi đưa vào lưu trữ đã được đánh bút lục, lập danh mục; Phiếu yêu cầu công chứng được ký tên đầy đủ của khách hàng và người nhận phiếu.

Tuy nhiên qua kiểm tra hồ sơ, Đoàn thanh tra nhận thấy VPCC Hồ Nai vẫn còn tồn tại sai sót trong việc công chứng, chứng thực, cụ thể như sau:

- Hầu hết các hồ sơ công chứng hợp đồng, giao dịch: Lời chứng không đúng quy định theo Điều 46 Luật Công chứng và Mẫu lời chứng Ban hành kèm theo Thông tư số 06/2015/TT-BTP ngày 15/6/2015 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Công chứng (như: Hồ sơ số 495 ngày 08/01/2016 – Công chứng viên Nguyễn Duy Tâm, số 5527 ngày 23/5/2016 - CCV Nguyễn Phúc Kỳ).

- Hồ sơ số 12184 ngày 01/12/2015 (CCV Nguyễn Phúc Kỳ): các bên không ký vào từng trang của Hợp đồng chuyển nhượng quyền sử dụng đất.

- Hồ sơ số 509 ngày 08/01/2016 (CCV Nguyễn Duy Tâm): Hợp đồng mua bán xe - ô tô DAEWOO chuyển tiếp, không có chứng minh tài sản riêng (ông Tưởng mua xe của bà Ngọc và ông Tiêng, chưa sang tên đã bán lại cho ông Đặng Xuyên Bình).

- Hồ sơ số 973 ngày 21/01/2016 (CCV Nguyễn Duy Tâm): Hợp đồng chuyển nhượng QSD đất – đất đã hết thời hạn sử dụng đất (theo Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất – đất có thời hạn sử dụng đến tháng 10/2013) nhưng vẫn ký công chứng Hợp đồng chuyển nhượng.

- Hồ sơ số 5510 ngày 23/5/2016 (CCV Nguyễn Phúc Kỳ): Hợp đồng thuê đất – Công ty Cổ phần KCN Hồ Nai, sửa lỗi kỹ thuật không đúng Điều 50 Luật Công chứng năm 2014.

- Hồ sơ số 5621 ngày 25/5/2016 (CCV Nguyễn Phúc Kỳ): Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cấp cho hộ nhưng khi ký công chứng Hợp đồng chuyển nhượng quyền sử dụng đất chỉ có 02 vợ chồng ký tên.

- Hồ sơ số 5981 ngày 02/6/2016 (CCV Nguyễn Văn Tuấn): theo Giấy chứng nhận QSD đất, mục đích sử dụng đất là trồng cây lâu năm nhưng ký công chứng Hợp đồng thuê quyền sử dụng đất có mục đích thuê là làm Văn phòng Công ty.

- Một số hồ sơ công chứng Hợp đồng chuyển nhượng nhưng không có giấy tờ chứng minh tài sản riêng của bên chuyển nhượng, như: Hồ sơ số 7785 ngày 13/7/2016 (CCV Nguyễn Phúc Kỳ), số 7798 ngày 13/7/2016 (CCV Nguyễn Duy Tâm), số 15444 ngày 25/11/2016 (CCV Nguyễn Duy Tâm), số 15822 ngày 02/12/2016 (CCV Nguyễn Phúc Kỳ), số 15823 ngày 02/12/2016 (CCV Nguyễn Phúc Kỳ), số 15829 ngày 02/12/2016 (CCV Nguyễn Duy Tâm).

- Hồ sơ số 7777, quyền số 07 – TVP/SCC-HĐGD ngày 13/7/2016 (Hợp đồng chuyển nhượng quyền sử dụng đất giữa bên chuyển nhượng là bà Lê Thị Hoa, bên nhận chuyển nhượng là Nguyễn Thị Hồng Phước) trùng số với Hợp đồng ủy quyền giữa ông Trần Ngọc Văn và ông Vũ Văn Đại (cùng ngày ký công chứng).

- Hồ sơ số 7865, 7866 ngày 15/7/2016: sử dụng CMND hết hạn (cấp ngày 14/01/1980).

- Hồ sơ số 12470 ngày 12/10/2016 (CCV Nguyễn Văn Tuấn): Văn bản thỏa thuận phân chia di sản thừa kế, hồ sơ lưu không có giấy tờ chứng minh quan hệ giữa người để lại di sản và người nhận di sản (thiếu của cha, mẹ).

- Hồ sơ số 15464 ngày 26/11/2016 (CCV Nguyễn Phúc Kỳ): Văn bản thỏa thuận phân chia di sản thừa kế thiếu giấy tờ chứng minh mối quan hệ giữa người để lại di sản và người hưởng di sản thừa kế mà chỉ có Tờ cam kết về quan hệ nhân thân có chứng thực chữ ký của UBND phường.

- Hồ sơ số 12819, 12822, 12823, 12824, 12825, 12826, 12827, 12858, 12860, 12861, 12873 ngày 18/10/2016 (CCV Nguyễn Văn Tuấn): hồ sơ có đơn công chứng ngoài trụ sở với lý do đường xa, được ký tại trụ sở VPCC Hồ Nai (không đúng quy định tại Điều 44 Luật Công chứng).

- Hồ sơ số 15727 ngày 01/12/2016 (CCV Nguyễn Văn Tuấn): hồ sơ có đơn công chứng ngoài trụ sở với lý do vì sức khỏe yếu, được ký tại trụ sở VPCC Hồ Nai.

### **9. Việc khắc phục những hạn chế, thiếu sót theo Kết luận số 44/KL-TTr ngày 27/7/2015 của Chánh Thanh tra Sở Tư pháp về thanh tra tổ chức và hoạt động của VPCC Hồ Nai**

Qua kiểm tra hồ sơ công chứng trong niên hạn thanh tra, về cơ bản VPCC đã khắc phục các thiếu sót đã được chỉ ra tại Kết luận số 44/KL-TTr. Tuy nhiên, hiện nay Văn phòng vẫn còn một số tồn tại, sai sót như đã nêu trên so với quy định Luật Công chứng và các văn bản pháp luật liên quan.

Đối với yêu cầu “*Bố trí kho lưu trữ riêng tại trụ sở VPCC bảo đảm đúng quy định pháp luật công chứng*” đã nêu tại Mục 3, Phần IV Kết luận số 44/KL-TTr, VPCC Hồ Nai đã thực hiện bố trí kho lưu trữ riêng tại trụ sở theo quy định.

Trong quá trình làm việc Đoàn thanh tra đã yêu cầu VPCC Hồ Nai thực hiện nghiêm kết luận thanh tra chuyên ngành công chứng đối với VPCC và kịp thời khắc phục, chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế mà Đoàn thanh tra đã đề cập ở trên để hoạt động hành nghề theo đúng quy định pháp luật.

### **III. Kết luận về những nội dung đã tiến hành thanh tra**

VPCC Hồ Nai đã chấp hành các quy định pháp luật công chứng và các văn bản pháp luật có liên quan. Hoạt động của VPCC cơ bản đi vào nề nếp, với cơ cấu tổ chức nhân sự ngày càng hoàn thiện bảo đảm yêu cầu phục vụ. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo, chế độ làm việc. Công tác bồi dưỡng, tập huấn cho nhân viên trong VPCC về nghiệp vụ chuyên môn, thái độ, kỹ năng tiếp và hướng dẫn khách hàng thường xuyên được quan tâm.

Hoạt động của VPCC nhìn chung đã được triển khai thực hiện theo đúng các quy định của pháp luật, đáp ứng được yêu cầu của cá nhân, tổ chức và tạo chuyển biến đáng kể trong giải quyết yêu cầu công chứng, chứng thực.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, VPCC Hồ Nai vẫn còn một vài sai sót về chuyên môn nghiệp vụ như đã nêu trên.

Trong quá trình thanh tra, Đoàn thanh tra phát hiện một số sai phạm trong quá trình hoạt động của các Công chứng viên đang làm việc tại Văn phòng công chứng Hồ Nai, đã tiến hành lập Biên bản vi phạm hành chính theo quy định pháp luật đối với các hành vi vi phạm hành chính các Công chứng viên, cụ thể:

#### **\* Hành vi vi phạm của Công chứng viên Nguyễn Phúc Kỳ**

- Công chứng văn bản thỏa thuận phân chia di sản nhưng không có giấy tờ chứng minh quan hệ giữa người để lại di sản và người được hưởng di sản (Hồ sơ số 15464 ngày 26/11/2016).

- Lời chứng của công chứng viên trong văn bản công chứng không đầy đủ nội dung theo quy định tại Điều 46 của Luật Công chứng (Hồ sơ số 15537 ngày 28/11/2016).

**\* Hành vi vi phạm của Công chứng viên Nguyễn Văn Tuấn**

- Công chứng ngoài trụ sở của tổ chức hành nghề công chứng không đúng quy định tại Điều 44 của Luật Công chứng (Hồ sơ số 15727 ngày 01/12/2016).

- Công chứng văn bản thỏa thuận phân chia di sản nhưng không có giấy tờ chứng minh quan hệ giữa người để lại di sản và người được hưởng di sản (Hồ sơ số 12470 ngày 12/10/2016).

- Công chứng hợp đồng, giao dịch trong trường hợp không có căn cứ xác định quyền sử dụng, sở hữu riêng đối với tài sản khi tham gia giao dịch (Hồ sơ số 7784 ngày 13/7/2016).

*Đối với trường hợp công chứng Hồ sơ số 7784 ngày 13/7/2016: qua rà soát hồ sơ công chứng, CCV Tuấn đã có giải trình và bổ sung giấy tờ chứng minh quyền sử dụng, sở hữu riêng đối với việc ký Hồ sơ số 7784 nên Đoàn thanh tra đề xuất không tiến hành xử phạt đối với hành vi này. (Kèm Văn bản giải trình ngày 22/5/2017 của CCV Tuấn).*

- Lời chứng của công chứng viên trong văn bản công chứng không đầy đủ nội dung theo quy định tại Điều 46 của Luật Công chứng (Hồ sơ số 12470 ngày 12/10/2016).

**\* Hành vi vi phạm của Công chứng viên Nguyễn Duy Tâm**

- Công chứng hợp đồng, giao dịch trong trường hợp không có căn cứ xác định quyền sử dụng, sở hữu riêng đối với tài sản khi tham gia giao dịch (Hồ sơ số 15829 ngày 02/12/2016).

*Đối với trường hợp công chứng Hồ sơ số 15829 ngày 02/12/2016: qua rà soát hồ sơ công chứng, CCV Tuấn đã có giải trình và bổ sung giấy tờ chứng minh quyền sử dụng, sở hữu riêng đối với việc ký Hồ sơ số 15829 nên Đoàn thanh tra đề xuất không tiến hành xử phạt đối với hành vi này. (Kèm Văn bản giải trình ngày 22/5/2017 của CCV Tâm).*

- Lời chứng của công chứng viên trong văn bản công chứng không đầy đủ nội dung theo quy định tại Điều 46 của Luật Công chứng (Hồ sơ số 7798 ngày 13/7/2016).

Căn cứ quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và Nghị định số 110/2013/NĐ-CP ngày 24/9/2013 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực bổ trợ tư pháp, hành chính tư pháp, hôn nhân và gia đình, thi hành án dân sự; phá sản doanh nghiệp, hợp tác xã và Nghị định số 67/2015/NĐ-CP ngày 14/8/2015 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số

110/2013/NĐ-CP của Chính phủ, ngày 24/5/2017, Chánh Thanh tra Sở Tư pháp đã ban hành Quyết định số 57/QĐ-XPVPHC xử phạt vi phạm hành chính đối với Công chứng viên Nguyễn Phúc Kỳ, với số tiền phạt là 13.500.000 đồng; Quyết định số 58/QĐ-XPVPHC xử phạt vi phạm hành chính đối với Công chứng viên Nguyễn Văn Tuấn, với số tiền phạt là 15.500.000 đồng; Quyết định số 59/QĐ-XPVPHC xử phạt vi phạm hành chính đối với Công chứng viên Nguyễn Duy Tâm, với số tiền phạt là 5.000.000 đồng.

#### **IV. Kiến nghị các biện pháp xử lý**

Để thực hiện đúng quy định pháp luật trong công tác công chứng và nâng cao hiệu quả hoạt động hành nghề, góp phần phục vụ kịp thời yêu cầu công chứng, chứng thực của cá nhân, tổ chức, Đoàn thanh tra kiến nghị Giám đốc Sở, Phòng Bổ trợ tư pháp, Văn phòng Sở, VPCC Hồ Nai một số nội dung như sau:

##### **1. Giám đốc Sở Tư pháp**

Chỉ đạo Thanh tra Sở phối hợp với Phòng Bổ trợ tư pháp tiếp tục theo dõi, tổ chức thanh tra, kiểm tra việc khắc phục những thiếu sót trong quá trình hoạt động theo quy định để kịp thời tham mưu Lãnh đạo Sở đề ra những giải pháp tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với hoạt động của Văn phòng công chứng.

##### **2. Phòng Bổ trợ tư pháp**

Nâng cao hiệu quả tham mưu cho Giám đốc Sở Tư pháp trong công tác quản lý nhà nước về lĩnh vực công chứng; hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ về công chứng cho Văn phòng công chứng, kiểm tra hoạt động của Văn phòng công chứng theo quy định.

Phối hợp với Hội công chứng tỉnh xây dựng, tổ chức triển khai Kế hoạch cụ thể hàng năm về tăng cường bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ Công chứng viên trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật công chứng.

Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc của các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh để tham mưu tổ chức đối thoại giữa Giám đốc Sở Tư pháp với Công chứng viên trên địa bàn tỉnh Đồng Nai theo Kế hoạch số 17/KH-STP ngày 14/02/2017.

##### **3. Văn phòng Sở**

Rà soát tình hình triển khai và sử dụng Phần mềm Quản lý giao dịch bảo đảm, kịp thời phối hợp với Công ty TNHH Đông Á khắc phục những tồn tại; đồng thời có giải pháp nâng cao hiệu quả trong việc ứng dụng Phần mềm để phục vụ tốt hơn nữa nhu cầu khai thác và sử dụng dữ liệu từ Phần mềm của các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh.

##### **4. Văn phòng công chứng Hồ Nai**

- Nghiêm khắc phê bình Trưởng Văn phòng công chứng về những vi phạm như đã nêu ở phần trên; yêu cầu Trưởng Văn phòng tổ chức kiểm điểm rút kinh nghiệm về những sai sót đã được nhắc nhở, thực hiện nghiêm Kết luận thanh tra



của Chánh Thanh Sở Tư pháp, tuân thủ các quy định pháp luật về công chứng, chứng thực và các văn bản pháp luật liên quan; đồng thời tiến hành ngay các biện pháp chấn chỉnh, khắc phục những sai sót, tồn tại mà Đoàn thanh tra đã chỉ ra.

- Tổ chức thực hiện đúng quy định các Quyết định xử phạt vi phạm hành chính của Chánh Thanh tra Sở Tư pháp về xử phạt vi phạm hành chính đối với công chứng viên Nguyễn Phúc Kỳ, Nguyễn Văn Tuấn, Nguyễn Duy Tâm.

- Trưởng Văn phòng công chứng tiếp tục tổ chức cho công chứng viên, nhân viên nghiệp vụ của VPCC Hồ Nai học tập, quán triệt nội dung Thông tư số 11/2012/TT-BTP ngày 30/10/2012 của Bộ Tư pháp ban hành quy tắc đạo đức hành nghề công chứng; tăng cường trách nhiệm, rèn luyện phẩm chất, đạo đức nghề nghiệp, tích cực cập nhật, nghiên cứu các văn bản pháp luật có liên quan, thường xuyên trau dồi trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để ngày càng nâng cao chất lượng phục vụ.

Trên đây là Kết luận thanh tra chuyên ngành đối với VPCC Hồ Nai; đề nghị Trưởng VPCC Hồ Nai tổ chức thực hiện Kết luận này và báo cáo kết quả cho Thanh tra Sở Tư pháp trước ngày 20/6/2017 theo đúng quy định tại Mục 3, Chương II Nghị định số 33/2015/NĐ-CP ngày 27/3/2015 của Chính phủ quy định việc thực hiện kết luận thanh tra./.

**Nơi nhận:**

- Thanh tra Bộ Tư pháp;
- Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở Tư pháp;
- VPCC Hồ Nai;
- Trang TTĐT STP;
- Lưu: VT, TTr, BTTP.

**CHÁNH THANH TRA**



*[Handwritten signature]*

**Võ Thị Xuân Đào**